

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จ้างเหมาถ่ายเอกสาร พร้อมเข้าเล่ม
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานปลัด อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ ค่าจ้างทำของ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติ แผนพัฒนาต่างๆ ค่าถ่ายเอกสารและเอกสารอื่นๆ งบประมาณคงเหลือ ๒๓๒,๕๔๐.- บาท (หน้า ๑๓/๑๐๐)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๒,๒๒๐.- บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จ้างเหมาถ่ายเอกสาร จำนวน ๓ รายการ ดังนี้
 ๑. ถ่ายเอกสารแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พร้อมเข้าเล่ม
จำนวน ๓๗ เล่ม ๆ ละ ๒๗ บาท เป็นเงิน ๙๙๙.- บาท
 ๒. ถ่ายเอกสารแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมเข้าเล่ม
จำนวน ๓๗ เล่ม ๆ ละ ๓๓ บาท เป็นเงิน ๑,๒๒๑.- บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาตามราคาท้องตลาด

- ตามใบเสนอราคา ร้านนำทรัพย์ โดยนางสาวจินห์นิภา ดีดวง ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่