

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้ในงานราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน
หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด อบต.ปากพ่องฝั่งตะวันตก
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน หน้า ๑๑๓ งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๘๘๐.- บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้ในงานราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑. กระดาษ เอ๔	จำนวน ๑๐ รีม ๆ ละ ๑๔๐.- บาท	เป็นเงิน ๑,๔๐๐.- บาท
๒. แฟ้มห่วง ๓ นิ้ว (สี่สั้ม)	จำนวน ๖ แฟ้ม ๆ ละ ๘๐.- บาท	เป็นเงิน ๔๘๐.- บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาตามราคาท้องตลาด
- ตามใบเสนอราคา ร้านมนตรีพานิช
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่