

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จ้างเหมาถ่ายเอกสาร พร้อมเข้าเล่ม

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานปลัด อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อกำหนดค่าจ้างทำของ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติ แผนพัฒนาต่างๆ ค่าถ่ายเอกสารและเอกสารอื่นๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๑๓/๑๐๐)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เป็นเงิน ๕,๔๖๐.- บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จ้างเหมาถ่ายเอกสาร จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. ถ่ายเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)
จำนวน ๓๐ เล่ม ๆ ละ ๑๔ แผ่น พร้อมเข้าเล่ม ๆ ละ ๒๐.- บาท เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท
๒. ถ่ายเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓)
จำนวน ๓๐ เล่ม ๆ ละ ๑๘ แผ่น พร้อมเข้าเล่ม ๆ ละ ๒๒.- บาท เป็นเงิน ๖๖๐.- บาท
๓. ถ่ายเอกสาร (หน้า-หลัง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
จำนวน ๔๐ เล่ม ๆ ละ ๒๑๔ แผ่น พร้อมเข้าเล่ม ๆ ละ ๑๐๕.- บาท เป็นเงิน ๔,๒๐๐.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาตามราคาท้องตลาด

- ตามใบเสนอราคา ร้านนำทรัพย์ โดยนางสาวจินห์นิภา ดีดวง ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่

“นครศรีธรรมราช นครแห่งอารยธรรม”