

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการราชการ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานปลัด อบต.ปากพนังฝั่งตะวันตก

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลปากพนังฝั่งตะวันตก
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือ
๔๐,๒๑๕.- บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๓๘,๑๑๒.๕๐ บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๕ รายการ ดังนี้

๑. กระดาษสี เอ ๔	จำนวน ๕ รีมๆ ละ ๑๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๖๒๕.- บาท
(สีฟ้า ๒ รีม , สีส้ม ๒ รีม , สีเขียว ๑ รีม)		
๒. กระดาษการ์ดปกแข็ง (สีฟ้า ๒๑๐ แกรม)	จำนวน ๑ รีมๆ ละ ๒๕๐.- บาท	เป็นเงิน ๒๕๐.- บาท
๓. สมุดปกน้ำเงิน (เบอร์ ๒)	จำนวน ๔ เล่มๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๘๐.- บาท
๔. กระดาษ เอ ๔	จำนวน ๑๕๕ รีมๆ ละ ๑๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๙,๓๗๕.- บาท
๕. ขงน้ำตาล เอ ๔ ขยายข้าง	จำนวน ๓๐ ขงๆ ละ ๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท
๖. เทปติดสันปก ขนาด ๑.๕ นิ้ว (คละสี)	จำนวน ๖ ม้วนๆ ละ ๕๕.- บาท	เป็นเงิน ๓๓๐.- บาท
(สีฟ้า ๒ ม้วน , สีส้ม ๑ ม้วน , สีเหลือง ๑ ม้วน , สีชมพู ๑ ม้วน , สีเขียว ๑ ม้วน)		
๗. แฟ้มห่อ ขนาด ๓ นิ้ว	จำนวน ๑๑๔ แฟ้มๆ ละ ๘๐.- บาท	เป็นเงิน ๙,๑๒๐.- บาท
(สีเขียว ๙๔ แฟ้ม , สีชมพู ๑๗ แฟ้ม , สีม่วง ๓ แฟ้ม)		
๘. ปากกาเขียนกระดาดขาวบอร์ด (สีน้ำเงิน)	จำนวน ๔ อันๆ ละ ๒๐.- บาท	เป็นเงิน ๘๐.- บาท
๙. ลวดเย็บกระดาด เบอร์ ๑๐ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๔๔ กล่องๆ ละ ๑๐.- บาท	เป็นเงิน ๔๔๐.- บาท
๑๐. ลวดเย็บกระดาด เบอร์ ๓ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๑๙ กล่องๆ ละ ๒๐.- บาท	เป็นเงิน ๓๘๐.- บาท
๑๑. ลวดเย็บกระดาด (กล่องเล็ก)	จำนวน ๒๒ กล่องๆ ละ ๑๐.- บาท	เป็นเงิน ๒๒๐.- บาท
๑๒. กระดาดขาวหนังไก่ ขนาด ๓ นิ้ว	จำนวน ๑ ม้วนๆ ละ ๕๕.- บาท	เป็นเงิน ๕๕.- บาท
๑๓. ปากกาน้ำยาลบคำผิด	จำนวน ๑๒ ด้ามๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๙๐๐.- บาท
๑๔. ขงขาวพับสี่ มีครุฑ	จำนวน ๕๐ ขงๆ ละ ๐.๗๕ สตางค์	เป็นเงิน ๓๗.๕๐.- บาท
๑๕. มีดคัทเตอร์ ขนาดใหญ่	จำนวน ๔ อันๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๖๐.- บาท
๑๖. กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	จำนวน ๓ อันๆ ละ ๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๕๕.- บาท
๑๗. ที่เย็บกระดาด เบอร์ ๓	จำนวน ๓ อันๆ ละ ๓๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๑,๑๕๕.- บาท
๑๘. ปากกาเขียนแผ่น CD สีน้ำเงิน	จำนวน ๑ ด้ามๆ ละ ๖๐.- บาท	เป็นเงิน ๖๐.- บาท
๑๙. ที่หนีบดำเบอร์ ๑๐๙ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๓ กล่องๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๙๕.- บาท
๒๐. ที่หนีบดำเบอร์ ๑๑๑ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๗ กล่องๆ ละ ๓๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๔๕.- บาท

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๒๑. ที่หนีบดำเบอร์ ๑๑๒ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๕.- บาท
๒๒. ที่หนีบดำเบอร์ ๑๐๘ (กล่องเล็ก)	จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๘๕.- บาท
๒๓. ที่ตั้งกระดาษเหล็ก (ขนาดเล็ก)	จำนวน ๒ อัน ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท
๒๔. กาวแท่ง ขนาด ๔๐ กรัม	จำนวน ๓ อัน ๆ ละ ๙๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๘๕.- บาท
๒๕. กระดาษกาวสองหน้า (แบบบาง)	จำนวน ๓ อัน ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๓๕.- บาท
๒๖. กระดาษกาวสองหน้า (แบบหนา)	จำนวน ๓ อัน ๆ ละ ๑๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๙๕.- บาท
๒๗. คลิปบอร์ด เอ ๔	จำนวน ๓ แผ่น ๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๙๕.- บาท
๒๘. ที่เย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๘๕.- บาท
๒๙. ที่ไม้บรรทัดเหล็ก (ขนาด ๑ ฟุต)	จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.- บาท
๓๐. เครื่องคิดเลข	จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๙๕๐.- บาท	เป็นเงิน ๙๕๐.- บาท
๓๑. กระดาษสติกเกอร์ เอ๔ (สีขาว)	จำนวน ๑ รีม ๆ ละ ๑๘๐.- บาท	เป็นเงิน ๑๘๐.- บาท
๓๒. แฟ้มเสนอเซ็นต์ เคลือบมัน (สีม่วง)	จำนวน ๕ แฟ้ม ๆ ละ ๑๕๕.- บาท	เป็นเงิน ๗๗๕.- บาท
๓๓. ทะเบียนหนังสือรับ	จำนวน ๒ เล่ม ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท
๓๔. ทะเบียนหนังสือส่ง	จำนวน ๒ เล่ม ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท
๓๕. ลินแฟ้ม	จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๙๕.- บาท	เป็นเงิน ๙๕.- บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามราคาที่ใช้ตามราคาท้องตลาด

- ตามใบเสนอราคา ร้านมนตรีพานิช

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

“นครศรีธรรมราช นครแห่งอารยธรรม”