

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการราชการของกองช่าง จำนวน ๖ รายการ

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองช่าง อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์
หน้า ๑๖๗ และตามบัญชีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อนุมัติเมื่อ
วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๕๐๐.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑๔,๐๘๔.- บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการราชการของกองช่าง จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๑. ดับเบิลโทนเนอร์สีดำ ใช้กับเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ ยี่ห้อ รุ่น OKI B๔๑๒ จำนวน ๓ ตลับ ๆ ละ ๒,๐๓๗.- บาท เป็นเงิน ๖,๑๑๑.- บาท
๒. Toner HL-L๓๒๗๐ CDW (Tn-๒๖๓Y) สีเหลือง จำนวน ๑ ตลับ ๆ ละ ๒,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท
๓. Toner HL-L๓๒๗๐ CDW (Tn-๒๖๓M) สีแดง จำนวน ๑ ตลับ ๆ ละ ๒,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท
๔. Toner HL-L๓๒๗๐ CDW (Tn-๒๖๓C) สีน้ำเงิน จำนวน ๑ ตลับ ๆ ละ ๒,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท
๕. คีย์บอร์ดแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒๗๓.- บาท เป็นเงิน ๒๗๓.- บาท
๖. เมาท์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒๕๐.- บาท เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุด ภายในระยะ ๒ ปีงบประมาณ

- ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗
- ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ



นครา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช