

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้งานราชการของงานการศึกษา

หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานการศึกษา สำนักปลัด อบต.ปากพั่นฝิ่งตะวันตก

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป
เกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน หน้า ๑๒๓ งบประมาณคงเหลือ
๒๑,๓๒๓.- บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๗,๔๗๕.- บาท

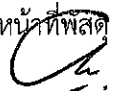
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้งานราชการของงานการศึกษาสำนักปลัด
จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

๑. กระดาษ เอ๔	จำนวน ๓๐ รีม ๆ ละ ๑๔๐.- บาท	เป็นเงิน ๔,๒๐๐.- บาท
๒. กระดาษสี่ (สีฟ้า)	จำนวน ๒ รีม ๆ ละ ๑๕๕.- บาท	เป็นเงิน ๓๑๐.- บาท
๓. เทปกาไวไซ ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ ม้วน ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๙๐.- บาท
๔. แฟ้มห่วง ๓ นิ้ว (สีเขียว)	จำนวน ๒๔ แฟ้ม ๆ ละ ๘๐.- บาท	เป็นเงิน ๑,๙๒๐.- บาท
๕. กระดาษทำปก เอ๔ (สีขาว) ๑๘๐ แกรม	จำนวน ๑ รีม ๆ ละ ๑๓๐.- บาท	เป็นเงิน ๑๓๐.- บาท
๖. ซีพีนับแบงค์	จำนวน ๑ ตลับ ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.- บาท
๗. เทปติดสันปก ขนาด ๒ นิ้ว (สีน้ำเงิน)	จำนวน ๒ ม้วน ๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๓๐.- บาท
๘. ชั้นไม้วางเอกสารแบบ ๓ ช่อง	จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๖๕๐.- บาท	เป็นเงิน ๖๕๐.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) คือสืบราคาตามราคาท้องตลาด

- ตามใบเสนอราคา ร้านมนตรีพานิช

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ




นศธ. ศธ.ธ. อารยธรรม
นศธ.ศธ.ธ.ธ.ธ.ธ.ธ.