

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้ในงานราชการของงานการศึกษาสำนักปลัด

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๘๙)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑๖,๕๔๔.- บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ใช้ในงานราชการของสำนักปลัด จำนวน ๓๕ รายการ ดังนี้

๑. กระดาษ เอ๔	จำนวน ๖๗ รีม ๆ ละ ๑๔๐.-บาท	เป็นเงิน ๙,๓๘๐.- บาท
๒. กระดาษสี เอ๔ (สีแดง)	จำนวน ๑ รีม ๆ ละ ๑๒๐.-บาท	เป็นเงิน ๑๒๐.-บาท
๓. กระดาษการ์ด สีขาว	จำนวน ๒ รีม ๆ ละ ๑๓๐.- บาท	เป็นเงิน ๒๖๐.-บาท
๔. แฟ้มห่วง ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๖ แฟ้ม ๆ ละ ๗๐.- บาท	เป็นเงิน ๔๒๐.- บาท
๕. แฟ้มห่วง ขนาด ๒ นิ้ว	จำนวน ๖ แฟ้ม ๆ ละ ๘๐.-บาท	เป็นเงิน ๔๘๐.-บาท
๖. แฟ้มห่วง ขนาด ๓ นิ้ว	จำนวน ๒๗ แฟ้ม ๆ ละ ๘๐.- บาท	เป็นเงิน ๒,๑๖๐.- บาท
(สีม่วง ๑๕ ,สีแดง ๑๒)		
๗. แฟ้มเสนอเซ็น (สีน้ำเงิน)	จำนวน ๓ แฟ้ม ๆ ละ ๑๕๕.-บาท	เป็นเงิน ๔๖๕.- บาท
๘. คลิปดำหนีบกระดาษ ชนิด ๒ ขา No.๑๐๙	จำนวน ๒, กล้อง ๆ ละ ๖๕.-บาท	เป็นเงิน ๑๓๐.- บาท
๙. คลิปดำหนีบกระดาษ ชนิด ๒ ขา No.๑๑๐	จำนวน ๔, กล้อง ๆ ละ ๕๐.- บาท	เป็นเงิน ๒๐๐.-บาท
๑๐.คลิปดำหนีบกระดาษ ชนิด ๒ ขา No.๑๑๑	จำนวน ๕, กล้อง ๆ ละ ๓๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๗๕.-บาท
๑๑.คลิปดำหนีบกระดาษ ชนิด ๒ ขา No.๑๑๒	จำนวน ๒, กล้อง ๆ ละ ๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๕๐.- บาท
๑๒.ลวดเย็บกระดาษ No.๓	จำนวน ๗, กล้อง ๆ ละ ๒๒.-บาท	เป็นเงิน ๑๕๔.- บาท
๑๓.ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	จำนวน ๑๖, กล้อง ๆ ละ ๑๒.-บาท	เป็นเงิน ๑๙๒.- บาท
๑๔.ลวดเย็บกระดาษ No.๑	จำนวน ๑๐, กล้อง ๆ ละ ๑๒.- บาท	เป็นเงิน ๑๒๐.- บาท
๑๕.น้ำยาลบคำผิด ชนิดบรรจุขวด	จำนวน ๒, ขวด ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.-บาท
๑๖.กาวแท่ง ขนาด ๔๐ กรัม	จำนวน ๕, แท่ง ๆ ละ ๙๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๗๕.-บาท
๑๗.เทปใส ขนาดใหญ่ ๒ นิ้ว	จำนวน ๒, ม้วน ๆ ละ ๓๕.- บาท	เป็นเงิน ๗๐.- บาท
๑๘.ไม้บรรทัดเหล็ก ๑๒ นิ้ว	จำนวน ๑, ด้าม ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.-บาท
๑๙.กาวน้ำ หลอดเล็ก	จำนวน ๑, หลอด ๆ ละ ๑๕.-บาท	เป็นเงิน ๑๕.- บาท
๒๐.กาวลาเท็กซ์ หลอดเล็ก	จำนวน ๑, หลอด ๆ ละ ๓๐.- บาท	เป็นเงิน ๓๐.-บาท
๒๑.เทปติดสันปก ขนาด ๒ นิ้ว (สีขาว)	จำนวน ๑, ม้วน ๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๖๕.-บาท
๒๒.เทปติดสันปก ขนาด ๑.๕ นิ้ว (สีขาว)	จำนวน ๑, ม้วน ๆ ละ ๕๕.-บาท	เป็นเงิน ๕๕.- บาท

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๒๓.กระดาดขาว ๒ หน้า ชนิดบาง ๐.๕ นิ้ว จำนวน ๑ ม้วน ๆ ละ ๒๕.- บาท	เป็นเงิน ๒๕.- บาท
๒๔.ยางลบ จำนวน ๔ แท่ง ๆ ละ ๘.- บาท	เป็นเงิน ๓๒.- บาท
๒๕.ดินสอไม้ ๒ ปี จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๙๖.- บาท	เป็นเงิน ๙๖.- บาท
๒๖.ที่ถอดหลอดเย็บกระดาษ จำนวน ๒ อัน ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๕๐.- บาท
๒๗.แท่นประทับสีแดง (เบอร์ ๒) จำนวน ๑ แท่น ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.- บาท
๒๘.แท่นประทับสีน้ำเงิน (เบอร์ ๒) จำนวน ๑ แท่น ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.- บาท
๒๙.ตรายางวันที่เลขอารบิก จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๗๕.- บาท	เป็นเงิน ๗๕.- บาท
๓๐.ที่เย็บกระดาษ (เบอร์ ๓) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๓๘๕.- บาท
๓๑.ที่เย็บกระดาษ (เบอร์ ๑๐) จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๙๐.- บาท	เป็นเงิน ๑๘๐.- บาท
๓๒.กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๘๕.- บาท	เป็นเงิน ๘๕.- บาท
๓๓.ซีฟิ่งนับกระดาษ จำนวน ๑ แท่น ๆ ละ ๔๕.- บาท	เป็นเงิน ๔๕.- บาท
๓๔.คัตเตอร์ ขนาดใหญ่ จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๖๕.- บาท	เป็นเงิน ๖๕.- บาท
๓๕.ใบมีดคัตเตอร์ ขนาดใหญ่ จำนวน ๓ กล่อง ๆ ละ ๓๕.- บาท	เป็นเงิน ๑๐๕.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) คือสืบราคาตามราคาท้องตลาด

- ตามใบเสนอราคา ร้านมนตรีพานิช

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อไว้ใช้งานราชการสำนักปลัด
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐.- บาท (หน้า ๙๑)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑๕,๘๓๐.- บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อไว้ใช้งานราชการของสำนักปลัด จำนวน ๗ รายการ ดังนี้
- | | | |
|--|--------------------------------|----------------------|
| ๑. หมึกคอมพิวเตอร์ รุ่น OKIB ๔๑๒ | จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๒,๒๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท |
| ๒. หมึกคอมพิวเตอร์ Brother HL-L๒๓๗๐DN | จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๒,๓๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๒,๓๕๐.- บาท |
| ๓. Drum Brother HL-L๒๓๗๐DN | จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๒,๑๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๒,๑๕๐.- บาท |
| ๔. หมึกคอมพิวเตอร์ Brother TN๒๓๖๐DN
(ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๖๐๐ แผ่น/กล่อง) | จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๑,๙๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๓,๙๐๐.- บาท |
| ๕. แฟลชไดรฟ์ ขนาดความจุ ๒๕๖ GB | จำนวน ๒ ชิ้น ๆ ละ ๗๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๑,๕๐๐.- บาท |
| ๖. แผ่นซีดีมีสาย | จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท |
| ๗. Wireless USB Adapter | จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๖๕๐.- บาท | เป็นเงิน ๖๕๐.- บาท |
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) คือสืบราคาตามราคาท้องตลาด
- ตามใบเสนอราคา บริษัท เอส.พี.เอ. คอมพิวเตอร์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่

