

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (แบบพิมพ์ต่าง ๆ)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองคลัง อบต.ปากพั่นฝั่งตะวันตก

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท

โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่น ฝั่งตะวันตก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ. วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๙,๘๑๐.- บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (แบบพิมพ์ต่าง ๆ) จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. ๒๖-๔๐-๐๓ ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย จำนวน ๕ เล่ม ๆ ละ ๖๘.- บาท เป็นเงิน ๓๔๐.- บาท

๒. ๕๓-๑๐-๑๖ ใบเสร็จรับเงินของ อบต. จำนวน ๒๕ เล่ม ๆ ละ ๑๑๕.- บาท เป็นเงิน ๒,๘๗๕.- บาท

๓. ๑๘-๔๐-๐๘ ใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอย (๑ สำเนาเล่มละ ๕๐ ชุด) จำนวน ๑๘๐ เล่ม ๆ ละ ๓๕.- บาท

เป็นเงิน ๖,๓๐๐.- บาท

๔. ๒๖-๔๐-๐๑ ภ.ป.๒ ใบรับแบบแสดงรายการภาษี จำนวน ๕ เล่ม ๆ ละ ๕๙.- บาท

เป็นเงิน ๒๙๕.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามราคาโรงพิมพ์อาสาสมัครรักษาดินแดน กรมการปกครอง

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) นางสาวอมรรัตน์ นิยมญาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่


